



**Przedmiotowe zasady oceniania
wraz z określeniem wymagań edukacyjnych
i szczegółowych kryteriów oceniania wiedzy i umiejętności dla przedmiotu**

**język niemiecki
zakres podstawowy**

§ 1

Informacje wstępne

1. Przedmiotowy System Oceniania z języka niemieckiego jest zgodny ze Statutem obowiązującym w VI Liceum Ogólnokształcącym im. Stefana Czarnieckiego w Szczecinie, Rozporządzeniem MEN w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania oraz z podstawą programową z języka obcego w szkole ponadpodstawowej i ponadgimnazjalnej.
2. Na początku roku szkolnego uczniowie są informowani przez nauczyciela przedmiotu o zakresie wymagań na określoną ocenę oraz o sposobie i zasadach oceniania.
3. W klasach pierwszych, w których nauka języka niemieckiego jest kontynuowana po szkole podstawowej lub gimnazjum, na początku nowego roku szkolnego nauczyciele języka niemieckiego przeprowadzają diagnozę wstępną. Po analizie jej wyników nauczyciele dokonują podziału na grupy oraz wyboru podręcznika.
4. Oceny są jawne zarówno dla uczniów jak i ich rodziców.
5. Przy wystawianiu ocen bieżących, okresowych i rocznych obowiązuje średnia ważona (zgodnie z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania obowiązującymi w VI LO). Ustala się następujące wagi ocen:
 - 1) prace klasowe, matury próbne, osiągnięcia w konkursach przedmiotowych, szczególna aktywność (waga 3);
 - 2) sprawdziany lub odpowiedzi ustne obejmujące więcej niż trzy zagadnienia lub słownictwo z całego działu, prace projektowe (waga 2);
 - 3) zadania domowe, odpowiedzi ustne obejmujące nie więcej niż trzy zagadnienia, aktywność, praca na lekcji, udział w konkursach przedmiotowych (waga 1).
6. Dwa razy w semestrze uczeń może zgłosić nieprzygotowanie bez podania przyczyny. Nie dotyczy to prac domowych lub innych zadanych z wyprzedzeniem. Nieprzygotowanie do zajęć należy zgłosić na początku lekcji.
7. Uczeń może być nieklasyfikowany z powodu nieobecności na zajęciach edukacyjnych, przekraczających połowę czasu, jaki przeznaczają się na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
8. Poprawione i oddane prace klasowe i sprawdziany są przechowywane w szkole do końca roku szkolnego.

§ 2

Formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych

1. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie poradni, nauczyciel jest zobligowany do dostosowania form pracy i wymagań edukacyjnych do opinii zawartych w orzeczeniach. Dostosowania te dotyczą także uczniów z zaburzeniami funkcji słuchowo- językowych, którzy nie mają takich opinii a są objęci w szkole pomocą pedagogiczno- psychologiczną .

Ocenianie powinno być przeprowadzane na bieżąco w warunkach obiektywnych i spełniać zarówno funkcję diagnostyczną (rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów oraz ich szczególnych uzdolnień) jak i motywującą (zachęcanie do podjęcia większego wysiłku, wskazywanie co uczeń może poprawić w swoim postępowaniu a co wykonuje prawidłowo-wskazówki do dalszej pracy).

2. Formy i metody sprawdzania wiedzy i umiejętności:
 - 1) odpowiedzi ustne (odpowiedzi na pytania, udział w dyskusji, dialog, argumentowanie, wnioskowanie, uzupełnianie i przekształcanie tekstów, opowiadanie, opis, referat);
 - 2) prace pisemne w klasie (kartkówka, sprawdzian, praca klasowa, test);
 - 3) prace domowe;
 - 4) aktywność na lekcji;
 - 5) praca w zespole;
 - 6) prowadzenie zeszytu ćwiczeń;
 - 7) inne zaplanowane przez nauczyciela narzędzia.
3. Z przyczyn losowych uczeń może być zwolniony z pisania pracy klasowej/sprawdzianu. Termin zaliczenia uczeń ustala indywidualnie z nauczycielem.
4. Nauczyciel jest zobowiązany ocenić i udostępnić uczniom sprawdziany i pisemne prace kontrolne w ciągu trzech tygodni od momentu ich przeprowadzenia. Ze względu na ferie lub nieobecność nauczyciela termin ten może być przedłużony.
5. Uczeń nieobecny na zajęciach zobowiązany jest do uzupełnienia zaległości.
6. Obecność na zapowiedzianych sprawdzianach i pracach klasowych jest obowiązkowa.
7. Uczeń nieobecny z przyczyn usprawiedliwionych na zapowiedzianym sprawdzianie lub pracy klasowej powinien napisać pracę klasową bądź sprawdzian w terminie dwóch tygodni od daty ich oddania. O dacie i formie zaliczenia decyduje nauczyciel.

W przypadku długotrwałej choroby ucznia termin ten może zostać przedłużony.
8. Uczeń ma prawo do jednokrotnej poprawy oceny z pracy klasowej lub sprawdzianu w terminie do dwóch tygodni od daty ich oddania. Datę i formę poprawy wskazuje nauczyciel. Do dziennika wpisywana jest ocena wyższa.
9. W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej na zapowiedzianej pracy klasowej lub sprawdzianie uczeń otrzymuje 0%. Ocena ta może być poprawiona przez ucznia (o terminie i formie decyduje nauczyciel), jednak bez możliwości anulowania oceny 0%.
10. Korzystanie na pracach pisemnych z niedozwolonych źródeł informacji skutkuje otrzymaniem oceny 0% bez możliwości poprawy.

§ 3

Częstotliwość sprawdzania osiągnięć edukacyjnych

1. Liczba ocen w semestrze nie jest określona, warunkuje ją bieżąca praca z uczniami, nie może jednak być mniejsza niż trzy.
2. Zakres dłuższych sprawdzianów pisemnych (prac klasowych) oraz ich dokładne terminy nauczyciel podaje co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem.

Prace klasowe są przeprowadzane po zrealizowaniu treści nauczania danego działu.

3. Krótkie sprawdziany pisemne (kartkówki) i ustne odpowiedzi uczniów, obejmujące bieżący materiał lekcyjny (trzy ostatnie omówione przez nauczyciela lekcje), mogą być przeprowadzane na bieżąco, bez wcześniejszej zapowiedzi.
4. Nauczyciel na bieżąco określa zakres oraz terminy wykonania prac domowych lub innych form aktywności.
5. Posiadanie książki, zeszytu ćwiczeń i zeszytu przedmiotowego jest elementem przygotowania do zajęć. W przypadku ich braku konieczne jest zgłoszenie nieprzygotowania.

§ 4

Narzędzia pomiaru osiągnięć edukacyjnych

1. Sprawność słuchania ze zrozumieniem polega na rozumieniu globalnym, czyli zdolności rozumienia ogólnej tematyki tekstu oraz rozumieniu detalicznym, czyli selektywnym, w którym chodzi o wydobycie ze słuchanego tekstu konkretnych informacji.

Sprawność rozumienia ze słuchu ćwiczona jest za pomocą następujących technik:

- 1) zadania wyboru (spośród kilku odpowiedzi wybierasz właściwą);
- 2) zadania typu prawda / fałsz;
- 3) zadania na wypełnianie luk w zapisie na podstawie wysłuchanych informacji;
- 4) odpowiedzi na pytania do wysłuchanego tekstu;
- 5) zaznaczanie form, które wystąpiły w wysłuchanym tekście;
- 6) zaznaczanie i poprawianie błędów w tekście na podstawie nagrania (np. błędnie zanotowane dane / informacje);
- 7) porządkowanie wydarzeń / faktów w kolejności, w jakiej występują w tekście;
- 8) łączenie właściwych informacji w oparciu o nagranie;
- 9) wskazywanie na mapie obiektów, o których jest mowa w wysłuchanym tekście;
- 10) przyporządkowanie wypowiedzi do poszczególnych osób / miejsc występujących w tekście;
- 11) przyporządkowanie ilustracji do wysłuchanych tekstów;
- 12) wypełnianie tabeli ;

- 13) rozróżnianie wymowy wyróżnionych głosek.
2. Sprawność czytania ze zrozumieniem polegająca na zrozumieniu głównej myśli tekstu oraz zawartych w nim informacji szczegółowych sprawdzana jest za pomocą następujących technik:
 - 1) zadania wyboru (spośród kilku odpowiedzi wybierasz właściwą);
 - 2) zadania typu prawda / fałsz;
 - 3) odpowiedzi na pytania do tekstu;
 - 4) zaznaczanie informacji zawartych w tekście;
 - 5) wpisywanie brakujących informacji na podstawie przeczytanego tekstu;
 - 6) uzupełnianie tekstu z lukami;
 - 7) przyporządkowywanie wypowiedzi / tekstów do odpowiednich osób;
 - 8) przyporządkowanie odpowiedzi do podanych pytań lub pytań do odpowiedzi;
 - 9) zaznaczanie i poprawianie usterek w tekście (np. błędnie użyte czasowniki);
 - 10) łączenie wyrażeń z odpowiednimi rysunkami;
 - 11) łączenie ze sobą części zdań;
 - 12) ustalanie kolejności fragmentów tekstu;
 - 13) wyszukiwanie słów w diagramie literowym;
 - 14) wykreślanie słowa nie pasującego do pozostałych;
 - 15) znajdowanie polskich odpowiedników niemieckich wyrażeń;
 - 16) ustalanie kolejności liter w danym wyrazie;
 - 17) oddzielanie w węźle literowym poszczególnych słów / wyrażeń;
 - 18) układanie wyrazów z podanych sylab;
 - 19) przyporządkowanie wyrazów do pojęć nadrzędnych.
 3. Sprawność pisania jest zintegrowana z innymi sprawnościami systematycznie rozwijana, uwzględnia krótkie i dłuższe formy tekstów użytkowych. Sprawdzana jest za pomocą następujących technik:
 - 1) wypełnianie kwestionariusza;
 - 2) pisanie krótkiego tekstu użytkowego typu: kartka pocztowa, wiadomość, zaproszenie, ogłoszenie;
 - 3) redagowanie ogłoszenia prasowego;
 - 4) pisanie dłuższej formy użytkowej typu: list / e-mail prywatny, wpis na blogu;
 - 5) pisanie swobodnej dłuższej wypowiedzi na zadany temat.

4. Sprawność mówienia jest bardzo istotnym elementem w nauczaniu języka obcego. Wynika to z faktu, że ogólnym celem nauczania jest opanowanie języka umożliwiającym w miarę sprawną komunikację językową w różnych sytuacjach życia codziennego. Sprawność mówienia sprawdzana jest za pomocą następujących technik:
 - 1) odgrywanie ról;
 - 2) udzielanie i uzyskiwanie informacji;
 - 3) relacjonowanie wydarzeń;
 - 4) negocjowanie z partnerem dogodnego rozwiązania danego problemu;
 - 5) tworzenie dialogów;
 - 6) odpowiedź na pytania;
 - 7) opisywanie ilustracji;
 - 8) udział w dyskusji, wyrażanie opinii, argumentowanie;
 - 9) prezentacja tematu.
5. Nauczyciel informuje uczniów o zasadach punktacji poszczególnych zadań, obowiązujących na sprawdzianie/ pracy klasowej.
6. Nauczyciel uzasadnia oceny w formie ustnej lub pisemnej. Informację dotyczącą uzasadnienia oceny uczniowie otrzymują na bieżąco podczas omawiania ich pracy na zajęciach lekcyjnych lub na konsultacjach. Rodzice/ prawni opiekunowie uczniów mają możliwość uzyskania uzasadnienia oceny po zebraniach z rodzicami oraz na konsultacjach. O terminie konsultacji dla uczniów i ich rodziców nauczyciel informuje na początku roku szkolnego.
7. Ustala się następującą symbolikę, obowiązującą przy sprawdzaniu prac klasowych:
 - 1) + + + znakomicie wykonane zadanie (szeroki zakres wiedzy i umiejętności);
 - 2) + + bardzo dobrze;
 - 3) + dobrze;
 - 4) + – należy jeszcze popracować nad danym zagadnieniem;
 - 5) – nieprawidłowo (duże braki w zakresie wiedzy i umiejętności);
 - 6) – – należy koniecznie powtórzyć dane zagadnienie.

§ 5

Obszary aktywności ucznia podlegające ocenianiu

1. Bieżące, okresowe i końcowe postępów ucznia obejmują podstawowe sprawności językowe: rozumienie tekstu słuchanego, czytanego, mówienie, pisanie oraz znajomość i stosowanie struktur gramatyczno- leksykalnych.
2. Dodatkowe pozytywne oceny uczeń może uzyskać za udział i osiągnięcia w konkursach, olimpiadach, publikacje prasowe, udział w wymianie międzynarodowej itp.
3. Uczeń może otrzymać ocenę za wyjątkową aktywność na lekcji.

§ 6

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej

1. Jeżeli przewidywana przez nauczyciela przedmiotu roczna ocena klasyfikacyjna nie satysfakcjonuje ucznia, wówczas w terminie dwóch dni od daty jej podania, uczeń może zgłosić się do nauczyciela z prośbą o ponowne przepytanie z całości zagadnień, realizowanych w bieżącym roku szkolnym.
2. Nauczyciel wyznacza termin ponownego przepytania ucznia. Sprawdzenie może mieć formę pisemną lub ustną, może być przeprowadzone w obecności drugiego nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu i musi być przeprowadzone przed radą klasyfikacyjną.
3. Zestaw pytań, formę przepytania i czas trwania odpowiedzi ustala nauczyciel, uwzględniając wymagania edukacyjne na ocenę o stopień wyższą od przewidywanej.
4. Fakt ponownego sprawdzenia wiadomości i umiejętności nauczyciel dokumentuje w dzienniku lekcyjnym.
5. Ustalona ocena nie może być niższa od przewidywanej.
6. Prawo do ponownego przepytania z określonego przedmiotu nie przysługuje uczniowi, który w semestrze poprzedzającym klasyfikację roczną, nie wykorzystał możliwości poprawy ocen bieżących lub opuścił bez usprawiedliwienia więcej niż dwie godziny lekcyjne z języka niemieckiego.